



Lizandra Carla CalvodeSouza

- ✓ **Bacharel em Nutrição**
Conclusão: Jul/2016
UNIVERSIDADE PAULISTA
Nutricionista
CRN3 - 48807

- ✓ **Pós-graduação**
Especialização em Nutrição Clínica: Metabolismo, prática e terapia nutricional
Conclusão: Cursando
UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ

- ✓ **Pós-graduação**
Especialização em Saúde Pública
Conclusão: Ago/2010
UNIVERSIDADE CRUZEIRO DO SUL

- ✓ **Tecnólogo em Gestão Hospitalar**
Conclusão: Jul/2009
ANHANGUERA EDUCACIONAL

Experiência Profissional

- ✓ **Nutricionista Autônomo**
De: Ago/2016 à atual

Descrição de atividades: Atendimento domiciliar como personal diet. Atendimento domiciliar em nutrição clínica e estética. Avaliação nutricional. Prescrição dietética para diversas patologias. Elaboração de cardápios. Palestras. Grupos de emagrecimentos.

- ✓ **Break Limits Escola de Emagrecimento e Qualidade de Vida**
Cargo: Nutricionista
De: Out/2016 à Dez/2017

Descrição de atividades: Avaliação nutricional. Reeducação alimentar. Tratamento de obesidade. Prescrição dietética para pacientes hipertensos, diabéticos, com síndrome metabólica e outras patologias. Elaboração de cardápios. Elaboração e promoção de eventos, oficinas culinárias e palestras. Aulas de coaching.

- ✓ **La Vie Terapias Integradas (Consultório de nutrição e clínica de Estética)**
Cargo: Nutricionista (Autônomo)
De: Ago/2016 à Jan/2018

Descrição de atividades: Avaliação nutricional. Reeducação alimentar. Tratamento de obesidade. Prescrição dietética para diversas patologias. Orientação nutricional e acompanhamento nutricional voltados para tratamentos estéticos.

- ✓ **Unimed Paulistana Sociedade Cooperativa de Trabalho Médico/ Hospital Santa Helena**
Cargo: Assistente administrativo (faturamento)
De: out/2009 a out/2011

Descrição de atividades: Faturamento de contas de Pronto Socorro. Auditoria de material e medicamento em todos os prontuários. Solicitação de autorização de exames e procedimentos. Responsável por treinar novos colaboradores. Conhecimento avançado em sistema TASY e tabelas AMB e TUSS.

- ✓ **Instituto Acqua Ação, Cidadania, Qualidade Urbana e Ambiental/ Secretaria Municipal de Saúde de Santo André**
Cargo: Auxiliar administrativo
De: mar/2007 a jun/2009

Descrição de atividades: Agendamento de consultas e exames; instrução no preparo de exames; elaboração de planilhas em Excel; controle e distribuição de vagas, realização de estatística e rotinas administrativas referentes à central de

agendamento; solicitação de autorização de exames de alto custo junto a Unidade de Avaliação e Controle.

- ✓ **Hospital Israelita Albert Einstein**
Cargo: Assistente de Atendimento Banco de Sangue (Temporário)
De: Ago/2006 a Fev/2007

Descrição de atividades: Atendimento ao público; atendimento telefônico e rotinas administrativas referentes ao banco de sangue.

Cursos Extras Curriculares

- ✓ **Suplementação nutricional na prática clínica**
50 horas
Professora Fernanda Vaz
Conclusão: Dez/2018
- ✓ **Aula: Novas Diretrizes Brasileiras de Terapia Nutricional na UTI**
Nestlé Health Science e Braspen
1 hora
Abr/2018
- ✓ **Intestino como Maestro Metabólico: Uma abordagem direcionada para a prática clínica**
08 horas
Professor Murilo Pereira
Conclusão: Mar/2017
- ✓ **O Nutricionista no consultório**
Ganep Educação
20 horas
Conclusão: Nov/2015